

Rekrutacja dzieci do pierwszej klasy szkoły podstawowej w Gminie Drezdenko na rok szkolny 2020/2021

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego zostały przygotowane w oparciu o:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2019 r., poz.1737),
- 2) Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.),
- 3) Uchwałę Nr LVI/498/2018 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Drezdenko dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów,
- 4) Zarządzenie Nr 12.2020 Burmistrza Drezdenka z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2020/2021 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Drezdenko.

OBOWIĄZEK SZKOLNY

Zgodnie z ustawą, od roku szkolnego 2020/2021 **obowiązkiem szkolnym będą objęte dzieci od 7 roku życia.**

Dziecko 6–letnie będzie miało prawo do rozpoczęcia nauki w pierwszej klasie szkoły podstawowej o ile korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole.

Jeśli dziecko 6–letnie nie uczęszczało do przedszkola, rodzice również będą mogli zapisać je do pierwszej klasy. W takim przypadku niezbędna jednak będzie opinia z poradni psychologiczno – pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Dzieciom, które mają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego będzie można odroczyć obowiązek szkolny, jednak nie dłużej niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

TERMIN REKRUTACJI

Do szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie wypełnionego przez rodziców/prawnych opiekunów zgłoszenia o przyjęciu dziecka do szkoły. Zgłoszenia należy składać w terminie **od 18.03.2020 r. do 30.03.2020 r.**

Dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły przyjmowane są na podstawie wniosku złożonego w danej szkole przez rodziców/ prawnych opiekunów. Przyjmowanie wniosków do pierwszej klasy odbywa się zgodnie z harmonogramem określonym w Zarządzeniu Nr 12.2020 Burmistrza Drezdenka z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2020/2021 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Drezdenko:

HARMONOGRAM CZYNNOSCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Składanie wniosków przez rodziców o przyjęcie do szkoły podstawowej	18.03.2020 r. – 30.03.2020 r.
2.	Powołanie komisji rekrutacyjnej, a następnie weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej	03.04.2020 r. – 10.04.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły podstawowej	do 14.04.2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców woli przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej	15.04.2020 r. – 20.04.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły podstawowej	27.04.2020 r.

ZASADY REKRUTACJI

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej, jeżeli dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria określone w uchwale Nr LVI/498/2018 Rady Miejskiej w Drezdenku z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Drezdenko dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	W danej szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata	5
2.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole	5
3.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w obwodzie danej szkoły	5
4.	Rodzice (opiekunowie prawni) kandydata są zatrudnieni w miejscowości na terenie której znajduje się szkoła podstawowa	3
5.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata – babcia, dziadek wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu należytej opieki	3

Spełnienie wyżej wymienionych kryteriów określonych w pkt 3, 4 i 5 potwierdza się oświadczeniami, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie zamieszcza w oświadczeniu klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej	13.05.2020 r. – 22.05.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej	25.05.2020 r. – 27.05.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym	29.05.2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców woli przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej	03.06.2020 r. – 08.06.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym do szkoły podstawowej	do 15.06.2020 r.

WAŻNE

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej będzie mógł żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach informujących o spełnieniu kryteriów lub może zwrócić się do Burmistrza Drezdenka o potwierdzenie danych zawartych w oświadczeniach.

Od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przysługuje tryb odwoławczy.

Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	Składanie wniosków do przewodniczącego komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Przewodniczący komisji rekrutacyjnej wydaje uzasadnienia odmowy przyjęcia
Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
Do 30 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia dyrektora	Składanie skargi do sądu administracyjnego

PRZYDATNE DOKUMENTY:

- wzór zgłoszenia do klasy pierwszej dzieci zamieszkałych w obwodzie danej szkoły,
- wniosek rodziców / prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej zamieszkałych poza obwodem danej szkoły publicznej.