

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	<b>Gymnázium, L. Štúra, 023 54 Turzovka</b>
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Gymnáziu v Turzovke
5. Kód projektu ITMS2014+	312011U646
6. Názov pedagogického klubu	<b>Klub čitateľskej gramotnosti</b>
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	10.02.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium, Turzovka, učebňa č. 75
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Veronika Mieresová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://gturzovka.edupage.org/text/?text=text/text32&amp;subpage=1">https://gturzovka.edupage.org/text/?text=text/text32&amp;subpage=1</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

Krátka anotácia: Členovia klubu sa počas stretnutia venovali diskusii a analýze pôsobenia činnosti klubu za II. štvrťrok školského roka 2019/2020. Zamerali sa na zhodnotenie svojej práce pri rozvíjaní čitateľskej gramotnosti u žiakov.

Kľúčové slová: analýza pôsobenia činnosti klubu, zhodnotenie práce pedagógov v oblasti rozvíjania čitateľskej gramotnosti za II. štvrťrok, zvyšovanie kvality vzdelávania

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Privítanie členov Klubu čitateľskej gramotnosti na zasadnutí.
2. Predstavenie témy zasadnutia klubu.
3. Dotazník – Analýza pôsobenia činnosti Klubu čitateľskej gramotnosti za II. štvrťrok
4. Diskusia členov klubu o dosiahnutých výsledkoch.
5. Záverečné zhrnutie stretnutia a poďakovanie členom za spoluprácu.

Počas ďalších 4 stretnutí Klubu čitateľskej gramotnosti sa členovia v rámci svojej činnosti zamerali na tvorbu návrhov (zadaní) projektových prác pre žiakov z jednotlivých vyučovacích predmetov, rozvíjanie čítania s porozumením u žiakov aplikáciou úloh zameraných na podporu zlepšenia úrovne čitateľskej gramotnosti, analýzu vypracovaných projektových úloh žiakov jednotlivých tried, hodnotenie dosiahnutých výsledkov a prínosu projektového vyučovania do výchovno-vzdelávacieho procesu, prípravu materiálov čitateľskej gramotnosti pre obdobie II. polroka školského roka 2019/2020. Jednotlivé témy boli sprevádzané rozsiahlou diskusiou členov klubu.

Prácu klubu členovia hodnotia naďalej ako veľmi pozitívnu a prínosnú najmä v odovzdávaní si vzájomných skúseností a postrehov z vlastnej pedagogickej praxe, zameranej predovšetkým na čitateľskú gramotnosť, vo výmene názorov a pohľadov na problematiku, v spolupráci a vzájomnej komunikácii, v zameraní sa na prepájanie medzipredmetových vzťahov a aplikáciu nových inovatívnych metód a postupov vo vyučovaní.

Súčasťou analýzy pôsobenia činnosti klubu bol aj krátky dotazník 10 otázok s ponukou výberu jednej z viacerých možností, ktorý bol zameraný na zhodnotenie práce pedagógov pri rozvíjaní čitateľskej gramotnosti u žiakov. Na dotazník odpovedalo všetkých 5 členov klubu.

Každá z 10 otázok predloženého dotazníka mala ponúknuté tieto možnosti odpovedí:

- ✓ Skoro stále
- ✓ Často
- ✓ Niekedy
- ✓ Málo
- ✓ Vôbec

1. Otázka: Podporujete žiakov v rozvíjaní zručností práce s textom?

**Odpovede: 5x Skoro stále**

2. Pracujete so žiakmi na vyučovacích hodinách s textom v učebnici?

**Odpovede: 2x Skoro stále  
3x Často**

3. Používate pri vyučovacej činnosti rôzne metódy a postupy na prácu s textom?

**Odpovede: 2x Skoro stále  
3x Často**

4. Vytvárate v triede dvojice/skupiny žiakov, ktoré pracujú na úlohách súvisiacich s konkrétnym textom?

**Odpovede: 1x Skoro stále  
4x Často**

5. Dávate žiakom priestor pýtať sa, keď zistíte, že obsahu textu neporozumeli?

**Odpovede: 5x Skoro stále**

6. Umožňujete žiakom hodnotiť ako sa im darilo v práci s textom?

**Odpovede: 1x Skoro stále**

**3x Často**

**1x Niekedy**

7. Poskytujete žiakom spätnú väzbu po práci s textom?

**Odpovede: 4x Skoro stále**

**1x Často**

8. Zaraďujete do testov/písomiek úlohy na čítanie s porozumením?

**Odpovede: 4x Často**

**1x Niekedy**

9. Zadávate žiakom domáce úlohy zamerané na prácu s textom podporujúce rozvoj čitateľskej gramotnosti?

**Odpovede: 4x Často**

**1x Niekedy**

10. Dosahujete výsledky u žiakov v práci s textom, aké očakávate?

**Odpovede: 5x Často**

Celkovo môžeme zhodnotiť, na základe výsledkov krátkého prieskumu a diskusie, že pedagógovia vo svojej práci vyvíjajú maximálne úsilie pre podporu edukácie žiakov zameranej na zefektívnenie čitateľskej gramotnosti a tým prispievajú k zvyšovaniu kvality vzdelávania na škole. Práca žiakov s textom, ako dôležitá zručnosť čitateľskej gramotnosti, patrí k prioritám práce pedagógov na vyučovacích hodinách, ktorá sa odzrkadľuje v častom dosahovaní očakávaných výsledkov u žiakov. Pedagógovia dávajú veľký priestor žiakom na pýtať sa, ak niečomu v súvislosti pri práci s textom neporozumeli, umožňujú žiakom hodnotiť ich prácu a poskytujú žiakom dôležitú spätnú väzbu. Práca žiakov s textami je rozmanitá, uskutočňuje sa častokrát v dvojiciach alebo skupinách žiakov, prostredníctvom rôznych metód a postupov i za pomoci práce s učebnicami z jednotlivých vyučovacích predmetov. Veľmi dôležitou súčasťou na podporu stanoveného cieľa, zvýšenia úrovne čitateľskej gramotnosti, je zaraďovanie čítania s porozumením do overovacích testov a písomných prác a tiež zadávanie domácich úloh žiakom.

13. **Závery a odporúčania:**

Závery:

- Pozitívne a prínosné zhodnotenie práce členov klubu za dané obdobie.
- Efektívna edukácia žiakov zameraná na zlepšenie čitateľskej gramotnosti.
- Rozmanité aplikovanie práce žiakov s textom pomocou moderných metód a postupov.

Odporúčania:

- Podporovať interaktívnu prácu žiakov s textami.
- Umožňovať žiakom zisťovať a pochopiť, kde pri práci s textami/úlohami urobili chyby.
- Dosahovať ešte lepšie výsledky v práci so žiakmi prostredníctvom aktivizujúcich a motivujúcich úloh.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Veronika Mieresová
15.	Dátum	10.02.2020
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Eva Lejtrichová
18.	Dátum	10.02.2020
19.	Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

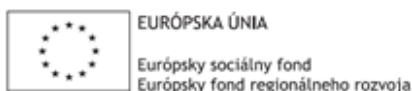
**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	<b>Gymnázium, Ľ. Štúra, 023 54 Turzovka</b>
Názov projektu:	Zvýšenie kvality vzdelávania na Gymnáziu v Turzovke
Kód ITMS projektu:	312011U646
Názov pedagogického klubu:	<b>Klub čitateľskej gramotnosti</b>

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Gymnázium, Turzovka

Dátum konania stretnutia: 10.02.2020

Trvanie stretnutia: od 14.15 hod. do 17.15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Veronika Mieresová		Gymnázium, Turzovka
2.	Mgr. Eva Lejtrichová		Gymnázium, Turzovka
3.	Mgr. Danka Struharňanská		Gymnázium, Turzovka
4.	PaedDr. Jana Belková		Gymnázium, Turzovka
5.	Mgr. Martina Frollová		Gymnázium, Turzovka


Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia