

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, L. Štúra, 023 54 Turzovka
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Gymnáziu v Turzovke
5. Kód projektu ITMS2014+	312011U646
6. Názov pedagogického klubu	Klub čitateľskej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	17.02.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium, Turzovka, učebňa č. 75
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Veronika Mieresová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://gturzovka.edupage.org/text/?text=text/text32&subpage=1

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

Krátka anotácia: Členovia klubu sa v rámci stretnutia venovali problematike využitia teoretických poznatkov žiakov v praxi a riešení problémových úloh prostredníctvom tvorby praktických a problémových cvičení a úloh zameraných predovšetkým na podporu zvýšenia úrovne čitateľskej gramotnosti u žiakov.

Kľúčové slová: teoretické poznatky žiakov, využitie teórie v praxi, tvorba návrhov problémových cvičení a úloh, riešenia praktických a problémových zadaní žiakmi, zvýšenie úrovne čitateľskej gramotnosti u žiakov

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Privítanie členov Klubu čitateľskej gramotnosti na zasadnutí.
2. Úvodné predstavenie témy zasadnutia klubu.
3. Tvorba návrhov zadaní praktických a problémových cvičení a úloh pre žiakov s využitím teoretických poznatkov.
4. Diskusia členov o aplikácii praktických a problémových úloh do vyučovania so zameraním na rozvoj čitateľskej gramotnosti.
5. Záverečné zhrnutie stretnutia a poďakovanie členom za spoluprácu.

Využitie teoretických poznatkov v praxi a riešenie problémových úloh patria k základným vzdelávacím požiadavkám, ktoré sú potrebné u žiakov rozvíjať. Predstavujú aktívny prístup v edukácii a podporujú individuálnosť i samostatnosť žiakov. Hlavnou snahou je naučiť žiakov uplatňovať naučené poznatky v praxi a používať ich na riešenia konkrétnych problémov a situácií v bežnom živote. Dôležité je žiakov motivovať a vzbudiť ich záujem o kritické myslenie a nazeranie na riešenie problematiku z rôznych uhlov pohľadu. Úlohou takýchto cvičení je rozvíjať schopnosti a zručnosti žiakov aplikovať získané vedomosti - prepojiť teóriu s praxou. Podporujú spoluprácu a komunikáciu medzi žiakmi, získavanie nových informácií a bádateľský prístup. Umožňujú prehĺbovať a rozširovať poznanie, rozvíjať myslenie žiakov, uvedomovať si význam a zmysel poznania.

V rámci stretnutia členov klubu prebiehala tvorba návrhov praktických a problémových cvičení a úloh pre žiakov s využitím teoretických poznatkov, ktorá bola prepojená s diskusiou. Zadané úlohy pripravovali z predmetov slovenský jazyk a literatúra, dejepis a geografia.

Ukážky zadaní cvičení a úloh:

Predmet: slovenský jazyk a literatúra

1. Zarad'te ukážky k zodpovedajúcim jazykovým štýlom. Svoje tvrdenia podložte použitými jazykovými prostriedkami.

A

Neplnovýznamové čiže pomocné slovesá majú všetky gramatické atribúty plnovýznamových sloviess, ale nemajú plný dejový vecný význam, ktorý sa vývinom natoľko oslabil, že slovesá samy už osobitný dej nevyjadrujú. Pokladáme ich za gramatické funktoxy. Pomocné slovesá pôvodne boli plnovýznamovými, no oslabením (neutralizáciou) lexikálneho významu sa stali neplnovýznamovými. Označujú sa aj ako tzv. absolútne slovesá.

B

Zelený svit ovíjal svoje vlákna okolo drevených zrubov a šindľových striedch. Oblôčik matere Jozefa Maka vydychoval ustáté, zomdlené, žlté svetlo a chladná hmľa sa čudovala, tichšie si líhala na zem pod týmto oblokom. Vetra a ľudí nebolo, o tomto čase neštekali ani psi.

C

„Som ti hovoril, nevymýšľaj, ale ty ma nepočúvaš!“

„Tebe sa to ľahko kecá, keď nevješ, jak to bolo.“

„Tak jak?“

„Ja mu hovorím, dám ti len dvacku, za viac to neni. Ale on, že to má hodnotu najmenej pade, a keď nechcem, nech neberem. Ja na to, že možno sa skompromisujeme, ale on, že neni blbec, a vtedy sa to stalo. Prišla taká starena, taká tridsiatka, vlasy ako seno, ruky jak lopaty a kúpila to za pade, baba

bláznivá! A teraz máme...“

2. Na základe nasledujúcich ukážok vyvodte znaky administratívneho štýlu. Pri analýze textov si pomôžte týmito otázkami:

- Akým príjemcom sú texty určené?
- Spĺňajú texty kritérium objektívnosti alebo subjektívnosti? Uplatňuje sa v nich vlastné hodnotenie a citové vyjadrenie?
- Aké slová z hľadiska citového zafarbenia/ príznakovosti sa v textoch nachádzajú?
- Vyskytujú sa texty administratívneho štýlu skôr v písanej alebo v ústnej podobe?
- Akú grafickú podobu majú texty?
- Poskytujú texty administratívneho štýlu priestor na vysvetlenia, doplnenia a rozšírené objasňovanie?

A

377/2004 Z. z.

ZÁKON

z 26. mája 2004 o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

§ 7

Zákaz fajčenia

(1) Zakazuje sa fajčiť

- a) v prostriedkoch pravidelnej osobnej železničnej dopravy okrem vyhradených vozňov, v prostriedkoch ostatnej vnútroštátnej pravidelnej osobnej dopravy, v čakárňach a prístreškoch na zastávkach vnútroštátnej pravidelnej osobnej dopravy, na krytých nástupištiach a v uzavretých verejných priestoroch súvisiacich s touto dopravou určených pre cestujúcich, na otvorených nástupištiach vo vzdialenosti 4 metre od vymedzenej plochy nástupíšť,
- b) v zdravotníckych zariadeniach okrem fajčiarní vyhradených pre zamestnancov,
- c) v základných školách, v stredných školách a v školských zariadeniach a v priestoroch detských ihrísk,

B

Ospravedlnenie

Žiadam o ospravedlnenie môjho syna Jána Lehoťanského, žiaka I. A triedy, za neúčast' na prvých dvoch vyučovacích hodinách dňa 12. 5. 2018.

Dôvod neúčasti: lekárske vyšetrenie.

Ďakujem za pochopenie.

Mária Lehoťanská, matka

Žilina 13. 5. 2018

3. Vytvor poučky o administratívnom štýle. Vyber správne tvrdenia z ponúkaných možností alebo doplň chýbajúce informácie a pojmy.

Administratívny štýl je štýl **verejnej/súkromnej neoficiálnej/oficiálnej** komunikácie. Komunikačnou sférou sú inštitúcie, ako napríklad

.....
Komunikácia sa odohráva medzi inštitúciou a alebo medzi dvoma

Funkciou administratívneho štýlu je sprostredkovať presné a jasné **informácie/pocity/fakty/údaje** bez

Texty administratívneho štýlu sú **subjektívne/objektívne**. Ich štruktúra a forma podlieha pravidlám, ktoré stanovuje STU, čiže

Keďže útvary administratívneho štýlu informujú (zákon, poštový poukaz...), ale môžu i opisovať a charakterizovať (životopis, posudok zamestnanca...) a tiež poučać (výzva, vyhláška...), zo slohových postupov sa v takýchto textoch uplatňujú:

4. William Shakespeare: Hamlet

Na základe prečítanej drámy diskutujte v skupinách a odpovedzte na nasledujúce otázky.

1. Akým spôsobom Hamlet usvedčil Claudia z otcovej vraždy?
2. Prečo Hamlet nevyužil vhodnú príležitosť a Claudia nezabil, keď ho našiel v komnate otočeného k nemu chrbtom na kolenách modliť sa?
3. Miloval Hamlet Oféliu? Odôvodnite svoje tvrdenie.
4. Aký bol oficiálny a aký skutočný dôvod, prečo mal byť Hamlet poslaný do Anglicka?
5. Porovnajzte vzťah Guildensterna, Rosenkrantza a Horatia k Hamletovi.

Predmet: dejepis

1. Vytvorte z pojmov a charakteristík správne dvojice.

KYKLADSKÁ KULTÚRA
MINOJSKÁ KULTÚRA
MYKÉNSKA CIVILIZÁCIA
TRÓJSKA VOJNA
ARCHONTI
8. – 6. STOROČIE P.N.L.
HEILÓTI
ATIKA
KÝROS
MARATÓNSKY BEH

Vyrábali sošky z bieleho mramoru tzv. idoly zobrazujúce náboženské predstavy.

V labyrinte v Knóse žila obluda – poločlovek, polobýk.

Centrom života Grékov boli mohutné hrady budované na vyvýšených miestach.

Únos Heleny, manželky spartského kráľa Menelaa.

Úradníci, ktorí si rozdelili funkcie kráľa.

Veľká grécka kolonizácia.

Otroci v Sparte.

Územie v strednej časti Grécka, kde ležali Atény.

Perzský kráľ, ktorý dobyl územia v Malej Ázii a dostal sa do susedstva gréckych kolónií.

Aténsky vojak prebehol 42 kilometrov, aby oznámil víťazstvo aténskeho vojska.

2. Analyzujte pomocou mapy príčiny 1. svetovej vojny a objasnite dôsledky tejto historickej udalosti. Reprodukujte najdôležitejšie okamihy vojenského konfliktu. Zamyslite sa, ako vojna zmenila životy a myslenie ľudí, ktorí ju prežili. Môžeme aj v súčasnosti nájsť dopady 1. svetovej vojny v spoločnosti?



3. Zakrúžkujte správne odpovede.

- **Ktoré územia patrili Anglicku za vlády kráľovnej Viktórie?**
A, India, Kanada, Austrália
B, Nový Zéland, India, Kanada
C, Austrália, Nový Zéland, Maroko
- **Čo bolo súčasťou sociálnej otázky liberalistov Lloyd Georgea?**
A, podpora v nezamestnanosti, stanovenie minimálnej mzdy
B, starobný dôchodok, nemocenské dávky
C, invalidný dôchodok, príspevok v nezamestnanosti
- **Čo to bolo risorgimento?**
A, hnutie za zjednotenie Talianska v rokoch 1815 – 1848
B, bolo úspešné pri svojich zjednocovacích snahách
C, bolo porazené rakúskym cisárstvom

Predmet: geografia

1. Tematický celok – Ázia / Téma – Turecko

Problém: Turecko a EÚ

- uvedomiť si a poznať postavenie Turecka v rámci geopolitiky, jeho vzťahy s EÚ
- diskusia – riadený rozhovor – moderátor a dve skupiny žiakov – za vstup a proti vstupu Turecka do EÚ
- osvojované zručnosti a spôsobilosti: schopnosť vyhľadať a triediť informácie, schopnosť diskutovať a argumentovať, podpora čitateľskej gramotnosti

2. Tematický celok – Ázia / Téma – Blízky východ

Problém: Politickí spojenci a rivali na Blízkom východe

- poukázať na aktuálne vzťahy najväčších a regionálnych mocností sveta a vedieť niektoré z nich vysvetliť
- riadené bádanie
- osvojované zručnosti a spôsobilosti: čítanie s porozumením – práca so slovenskými denníkmi a zdrojmi na internete www.aktuality.sk, www.ct24.cz
- posudzovanie situácie a zaznamenávanie výsledkov do tabuľky
- porovnávanie výsledkov a diskusia

3. Využite svoje poznatky z geografie obyvateľstva a vypracujte nasledujúce úlohy:

A, Vypočítajte prirodzený a celkový pohyb:

V meste Turzovka sa narodilo 30 detí, zomrelo 20 osôb, prisťahovalo sa 10 osôb, vystaňovalo sa 15 osôb.

Prirodzený pohyb je:osôb Postup:

Celkový pohyb je:osôb Postup:

B, Koľko percent obyvateľstva žije – prirad'te čísla: (20%, 90%, 80%, 10%)

A, na severnej pologuli B, na južnej pologuli

C, na západnej pologuli D, na východnej pologuli

C, Na súčasné rozmiestnenie obyvateľstva vplývajú viaceré prírodné i spoločenské činitele. Vymenujte niektoré z nich. Svoj výber zdôvodnite.

4. Vytvorte grafy prognózy vývoja populácie v rokoch 1950 až 2100 podľa nasledujúcich tvrdení:

A, Počet obyvateľov bude v priebehu rokov postupne klesať.

B, Počet obyvateľov zaznamenal spočiatku nevýrazný nárast. Neskôr sa predpokladá prudký nárast a vrchol v roku 2050. Odvtedy bude prudko klesať.

C, Počet obyvateľov sa vyvíjal stabilne, no od roku 2000 prudko klesá. Do budúca sa predpokladá vyrovnaný stav na úrovni 20 miliónov.

13. **Závery a odporúčania:**

Závery:

- Pedagógovia pripravili návrhy zadaní praktických a problémových cvičení a úloh zameraných na využitie teoretických poznatkov v praxi a podporu zvýšenia úrovne čitateľskej gramotnosti u žiakov.
- V diskusii sa členovia klubu zhodli na potrebe zaraďovať do vyučovacieho procesu jednotlivých predmetov väčšie množstvo úloh podporujúcich u žiakov kritické myslenie, argumentáciu a hľadanie kreatívnych riešení.

Odporúčania:

- Individuálne si pripraviť pre ďalšiu pedagogickú prax úlohy a cvičenia pre žiakov zameraných na aplikáciu teoretických poznatkov a rozvoj čitateľskej gramotnosti.
- Podporovať žiakov v prepájaní teoretických poznatkov s praxou, viesť ich ku kritickej argumentácii a motivovať k tvorivému prístupu hľadania riešení.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Veronika Mieresová
15.	Dátum	17.02.2020
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Eva Lejtrichová
18.	Dátum	17.02.2020
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

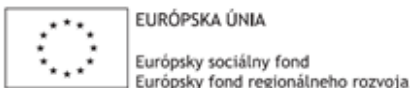
Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium, Ľ. Štúra, 023 54 Turzovka
Názov projektu:	Zvýšenie kvality vzdelávania na Gymnáziu v Turzovke
Kód ITMS projektu:	312011U646
Názov pedagogického klubu:	Klub čitateľskej gramotnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Gymnázium, Turzovka

Dátum konania stretnutia: 17.02.2020

Trvanie stretnutia: od 14.15 hod. do 17.15 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Veronika Mieresová		Gymnázium, Turzovka
2.	Mgr. Eva Lejtrichová		Gymnázium, Turzovka
3.	Mgr. Danka Struharňanská		Gymnázium, Turzovka
4.	PaedDr. Jana Belková		Gymnázium, Turzovka
5.	Mgr. Martina Frollová		Gymnázium, Turzovka

